



SOMMAIRE

Le mot de la Direction	page 3
Calendrier de l'année universitaire 2015 – 2016	page 5
L'équipe du DEFI	page 6
Les principes de fonctionnement du DEFI	page 7
Pour réussir votre stage, respecter les règles	page 8
La Charte des examens	page 9
Certifications D.E.L.F. – D.A.L.F	page 10

LES NIVEAUX D'ENSEIGNEMENT

Niveau A1	page 11
Niveau A2	page 13
Niveau B1	page 15
Niveau B2	page 16
Niveau C1	page 17
Niveau C2	page 18

EQUIPEMENT

La Bibliothèque	page 19
La Médiathèque	page 21
Services à l'étudiant	page 22
Le sport au DEFI – Lille3	page 23
Note sur le harcèlement sexuel	page 24

Le mot de la Direction

Chers étudiants du DEFI,

Toute l'équipe pédagogique et administrative est heureuse de vous accueillir au DEFI de Lille3, Centre Universitaire de Français Langue Etrangère (FLE), que vous avez choisi pour y compléter vos connaissances en langue et culture françaises.

Les cours du DEFI suivent les objectifs du *Cadre européen commun de référence pour les langues* du Conseil de l'Europe et mettent donc en œuvre une pédagogie fondée sur les approches communicatives et interculturelles à visée actionnelle, c'est à dire que la langue doit d'abord être maîtrisée comme un instrument de communication et d'action.

L'enseignement portera également sur l'histoire, les grands mouvements culturels et la littérature française, la philosophie, la politique sociale et économique... afin de vous aider à mieux comprendre la société française. Mais apprendre le français dans un centre universitaire signifie aussi apprendre à maîtriser les outils et la méthodologie de l'enseignement universitaire (Approche FOU : *Français sur Objectifs Universitaires*). C'est pourquoi les cours vous initieront progressivement, du niveau A1 au niveau C2, à l'apprentissage de l'argumentation à la française, à l'exposé, à l'analyse de textes, à la synthèse de documents, à la prise de notes, à l'écriture du mémoire, à la soutenance orale...

Vous allez suivre des cours collectifs dans des classes de 10 à 20 étudiants au maximum. Votre assiduité, votre dynamique, votre participation active contribueront à la construction du groupe et créeront les conditions de votre pleine réussite.

Vous complèterez vos cours par les séances de médiathèque intégrées à votre programme. Vous développerez votre autonomie et vos compétences langagières en travaillant à distance, le plus souvent possible, avec les ressources du CRL (Centre de Ressources en Langues de Lille3). Vous utiliserez la bibliothèque du DEFI pour y conduire vos recherches avec l'aide de la documentaliste. En tant qu'étudiant de Lille3, vous avez aussi accès à tous les services et à toutes les activités de l'université dont les activités sportives et culturelles. Inscrivez-vous rapidement dans l'activité sportive de votre choix, allez le plus souvent

possible aux séances du *Kino*, une vraie salle de cinéma qui se situe au rez-de-chaussée de votre Centre, participez en tant que spectateur ou acteur à toutes les expositions et activités culturelles offertes par *Action Culture*. Pour vous aider et vous encourager dans votre parcours universitaire, toute l'équipe pédagogique et administrative du DEFI est à votre écoute. Chaque étudiant est un cas personnel et vous bénéficierez toujours d'un suivi personnalisé. En cas de problème, n'hésitez donc jamais à en parler à un des membres de l'équipe pédagogique ou administrative. Ils seront attentifs à votre demande et s'efforceront de vous conseiller pour trouver une solution à vos difficultés. Nous vous souhaitons de faire de réels progrès dans la maîtrise de la langue et de la connaissance de la culture française et de passer un excellent séjour en France, dans la Région Nord-Pas-de-Calais, et tout particulièrement à Lille, une métropole Européenne.

Brigitte Lpez

Directrice du DEFI

L'équipe du DEFI

<i>Directrice</i>	BRIGITTE LEPEZ ☎ 03 20 41 63 83
<i>Responsable administrative</i>	VANESSA OBIN ☎ 03 20 41 63 84
<i>Gestion pédagogique</i>	ANNE-SOPHIE THUILLIER ☎ 03 20 41 63 83
<i>Bibliothèque et Médiathèque</i>	IWONA SOSINSKA ☎ 03 20 41 64 59

Responsables des niveaux d'enseignement

<i>Niveau A1</i>	ISABELLE BONEU
<i>Niveau A2</i>	NASSIM MOTEBASSEM
<i>Niveau B1</i>	BRIGITTE LEPEZ
<i>Niveau B2</i>	MARIE PASCALE HAMEZ
<i>Niveaux C1/C2</i>	EVELYNE ROSEN et BEATRICE OCHLINSKI
<i>UE9 - Cours Erasmus</i>	MARIE PASCALE HAMEZ
<i>Multimédia, Auto-formation</i>	MARTINE EISENBEIS <i>(CRL, Médiathèque, DEFI)</i>
<i>Doctorants internationaux</i>	BRIGITTE LEPEZ
<i>Tests de positionnement</i>	JEAN-NOËL JEGO

Réussir votre stage et respecter les règles de fonctionnement c'est :



Arriver à l'heure et participer activement et assidûment aux cours !

Les retards aux cours et les absences répétées perturbent la dynamique de groupe et d'apprentissage.

Attention : en cas d'échec à l'examen si vous ne totalisez pas **140h de cours** y compris **15h en Médiathèque ou au CRL** alors **vous ne serez pas autorisé à vous réinscrire.**

En cas d'absence, présenter un **justificatif** à votre enseignant. (Certificat médical, convocation, contrat de travail, etc.).

Travailler régulièrement :

- ✓ sur tous vos travaux donnés en cours,
- ✓ sur les ressources numériques proposées par la médiathèque et le Centre de Ressources en Langues,
- ✓ sur les ressources documentaires de la bibliothèque.

Communiquer en français le plus souvent possible au DEFI et en société.

EXAMENS

Règles d'accès aux salles d'examen

Se présenter à l'entrée de la salle d'examen **¼ d'heure AVANT** le début de l'épreuve : aucun candidat ne peut être admis dans la salle d'examen à partir du moment où les enveloppes contenant les sujets ont été ouvertes.

Avoir sa carte d'étudiant et pouvoir justifier de son identité par sa carte d'identité ou son passeport.

Déroulement des épreuves

Déposer ses affaires (cartable, sac...) à l'emplacement prévu dans la salle et ne garder que les instruments nécessaires à la composition de l'épreuve (stylo, crayon, gomme).

Utiliser seulement les documents autorisés pour l'épreuve.

Éteindre son téléphone portable, il est interdit de l'utiliser.

La note moyenne est obligatoire pour l'ensemble des modules de compétences linguistiques (Réception de l'oral, Production orale, Réception de l'écrit, Production écrite) dans les niveaux :

B1, note moyenne de 110/220

B2, note moyenne de 100/200

C1, note moyenne de 100/200

C2, note moyenne de 70/140

L'étudiant doit participer à toutes les épreuves. S'il est absent à une des épreuves il sera déclaré « défaillant » : il ne pourra pas réussir son examen même si la note finale est supérieure à la moyenne requise.

Toute sortie de la salle d'examen doit se faire avec l'autorisation du surveillant des épreuves. Cette sortie doit être **brève** et un seul étudiant à la fois.

L'étudiant doit inscrire sur une feuille d'émargement l'heure de sa sortie et l'heure de son retour en classe. Cette feuille sera jointe au procès-verbal de la surveillance.

Règles relatives au jury

Le jury est impartial, souverain et intangible.

Règles relatives à l'après examen

Affichage des résultats et de la date de consultation des copies.

La date et le lieu de cette consultation de copies sont affichés au tableau d'informations du DEFI en même temps que les résultats.

L'étudiant a le droit de prendre connaissance de ses notes et de ses copies lors de la consultation de copies.

L'étudiant ne peut emporter ni photographier les copies corrigées et/ou les sujets de l'examen.

LES CERTIFICATIONS D.E.L.F. – D.A.L.F.

Les cours dispensés dans les six niveaux donnent aux étudiants les compétences nécessaires pour se présenter dans de bonnes conditions aux épreuves

- du **D.E.L.F.** A1, A2, B1, B2, C1, C2 (*diplôme d'études en langue française*)
- du **D.A.L.F.** C1, C2 (*diplôme approfondi de langue française*).

Le DEFI organise des cours de préparation spécifique aux examens du DELF et du DALF en modules payants. L'Université Lille Nord de France assure l'organisation à Lille des examens DELF-DALF créés par le Ministère de l'Education Nationale. Pour plus d'information:

<http://www.univ-lille-nord-de-france.fr/?q=international/etudiants/francais-langue-etrangere>

NIVEAU DUEF A1

Préparation au Diplôme d'Université DUEF A1

Aide à la préparation aux épreuves du DELF A1

OBJECTIFS ET CONTENU DES COURS

Au cours de la formation, l'étudiant apprendra et s'entraînera à :

- ✓ donner des informations sur lui-même ou sur un proche (domaines d'ordre personnel et public) : se présenter, présenter quelqu'un, répondre à des questions personnelles, raconter un incident, parler de ses projets...
- ✓ Échanger dans des situations simples de la vie quotidienne (domaine public) : demander des informations (à la poste, à la banque, dans les magasins, au restaurant, à l'hôtel, etc.), inviter et répondre à une invitation, faire une proposition, accepter, refuser, demander et indiquer une direction...
- ✓ Comprendre des documents audio simples (*annonces dans une gare, dans un aéroport, sur un répondeur téléphonique...*).
- ✓ Comprendre des documents écrits simples (*brochures, formulaires administratifs, horaires, interviews...*).
- ✓ Comprendre, produire, remplir des documents écrits simples (*rédiger une lettre, un courriel, de courts récits, remplir des formulaires administratifs...*).

MODALITÉS DE TRAVAIL

16h30 de formation par semaine

- ✓ **15h de cours.** Supports utilisés : un manuel au choix des enseignants complété par des documents authentiques ou fabriqués variés illustrant les réalités de la vie quotidienne ou des aspects culturels soit **195h par semestre.**

- ✓ **1h30 de travail en semi-autonomie** à la Médiathèque et/ou au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit **15h obligatoires au minimum par semestre.**

Méthodologie : approche communicative et interculturelle, perspective actionnelle. Le cours aidera à développer des compétences de compréhension et de production orales et écrites. L'étudiant travaillera souvent en binôme ou par petits groupes pour accomplir des tâches lors d'un échange interactif.

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours)

NIVEAU DUEF A2

Préparation au Diplôme d'Université DUEF A2

Aide à la préparation aux épreuves du DELF A2

OBJECTIFS ET CONTENU DES COURS

Au cours de la formation, l'étudiant apprendra et s'entraînera à :

- ✓ comprendre les points essentiels quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de sujets familiers concernant le travail, les études, les loisirs, etc.
- ✓ Produire un discours cohérent sur des sujets familiers, interagir dans la majorité des situations de la vie quotidienne, raconter des expériences et des événements, raconter une histoire ou l'intrigue d'un film et exprimer ses réactions.
- ✓ Comprendre des textes rédigés dans une langue courante ainsi que la description d'événements, l'expression des sentiments et des souhaits dans une lettre personnelle.
- ✓ Écrire un texte cohérent sur des sujets familiers et des lettres personnelles pour décrire expériences et impressions.

MODALITÉS DE TRAVAIL

16h30 de formation par semaine

- ✓ **15h de cours.** Supports utilisés : un manuel au choix des enseignants complété par des documents authentiques ou fabriqués variés illustrant les réalités de la vie quotidienne ou des aspects culturels soit **195h par semestre.**
- ✓ **1h30 de travail en semi-autonomie** à la médiathèque et/ou au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit **15 h obligatoires au minimum par semestre.**

Méthodologie : approche communicative et interculturelle, perspective actionnelle. Le cours aidera à développer des compétences de compréhension et de production orales et écrites. L'étudiant travaillera souvent en binôme ou par petits groupes pour accomplir des tâches lors d'un échange interactif.

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours)

NIVEAU DUEF B1

CERTIFICATION

Préparation au Diplôme d'université : DUEF B1
Préparation aux Epreuves du DELF B1
Préparation au Test de connaissance du français (TCF)

Le niveau B1 permet une plus grande autonomie dans les actes de la vie quotidienne et dans l'expression des jugements et des prises de position personnelles. La quantité d'informations échangées est plus élevée que lors du niveau A2. L'étudiant FLE du B1 apprend aussi progressivement à mieux structurer son discours, à résumer des informations et à échanger sur des questions hors de son domaine.

MODALITÉS DE TRAVAIL

16 heures 30 de formation par semaine

✓ **15 heures de cours :**

11h de cours sur méthode et documents

2h de projet culturel

2h d'initiation à la culture et littérature françaises et francophones

✓ **1 heure 30 de travail en semi-autonomie** à la Médiathèque et/ou au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit **15 h obligatoires au minimum par semestre**

Le cours prend pour référence une méthode FLE (*Latitudes 3, Connexion 3, Alter Ego 3...*) et l'enrichit de multiples documents et exercices photocopiés afin de contextualiser l'enseignement-apprentissage à l'environnement immersif et à l'actualité politique, économique, sociale et culturelle. La presse gratuite et la presse régionale et nationale sont aussi exploitées en classe.

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours)

NIVEAU DUEF B2

CERTIFICATION

Préparation au Diplôme d'université : DUEF B2
Préparation aux Epreuves du DELF B2
Préparation au Test de connaissance du français (TCF).

Au niveau B2, l'étudiant apprend et s'entraîne à :

- ✓ Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité.
- ✓ Communiquer avec spontanéité et aisance lors d'une conversation avec un locuteur natif.
- ✓ S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets
- ✓ Émettre un avis sur un sujet d'actualité.
- ✓ Exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités.

MODALITÉS DE TRAVAIL

16 heures 30 de formation par semaine

- ✓ **15 heures de cours :**
 - 10h30 de modules linguistiques
 - 4h 30 de modules culturels
- ✓ **1 heure 30 de travail en semi-autonomie** au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit **15 h obligatoires au minimum par semestre**

Les étudiants ne travailleront pas sur un manuel, mais sur des supports authentiques tels que des articles de presse, des documents vidéos ou radiophoniques, des graphiques, des documents iconographiques, des sites Internet ou des cédéroms. L'utilisation d'une plate-forme d'enseignement à distance permettra un prolongement des cours et un suivi individualisé.

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours)

NIVEAU DUEF C1

Au niveau C1, l'étudiant(e) s'entraîne et apprend à :

- ✓ comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants, ainsi que saisir des significations implicites ;
- ✓ s'exprimer spontanément et couramment sans trop apparemment devoir chercher ses mots ;
- ✓ utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale, professionnelle ou académique ;
- ✓ s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours.

A ce niveau, au DEFI, l'accent est mis sur une préparation efficace à l'intégration dans un cursus universitaire.

CERTIFICATION

Préparation au Diplôme d'Université d'Études Françaises : DUEF C1

Préparation aux épreuves du DALF C1

Préparation au Test TCF

MODALITÉS DE TRAVAIL

16 heures 30 de formation par semaine

- ✓ 15 heures de cours

10h30 de modules linguistiques et méthodologiques

4h30 de modules culturels et disciplinaires

- ✓ **1h30 de travail en semi-autonomie** au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit 15 h obligatoires au minimum par semestre

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours

NIVEAU DUEF C2

Au niveau C2, l'étudiant(e) s'entraîne et apprend à :

- ✓ comprendre sans effort pratiquement tout ce qu'il/elle lit ou entend
- ✓ restituer faits et arguments de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente
- ✓ s'exprimer spontanément, très couramment et de façon précise
- ✓ rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes.

A ce niveau, au DEFI, l'accent est mis sur une préparation efficace à l'intégration dans un cursus universitaire en France et, en particulier, à la rédaction d'un mémoire de recherche

CERTIFICATION

Préparation au Diplôme d'Université d'Études Françaises C2 : DUEF C2

Préparation aux Epreuves du DALF C2

Préparation au Test TCF

MODALITÉS DE TRAVAIL

16 heures 30 de formation par semaine

- ✓ **15 heures de cours :**
 - 7 h 30 de modules linguistiques et méthodologiques
 - 7 h 30 de modules culturels et disciplinaires
- ✓ **1h30 de travail en semi-autonomie au Centre de Ressources en Langues (CRL) soit 15 h obligatoires au minimum par semestre**

(Le Guide des études complet sera distribué lors du 1^{er} cours)


LA BIBLIOTHÈQUE ET LA MÉDIATHÈQUE

Deux espaces d'auto-formation

Le **DEFI** met à votre disposition de nombreuses ressources qui vous permettent d'approfondir vos connaissances en complément des cours, et qui peuvent aussi vous donner des informations utiles pendant votre séjour en France et à Lille3.


LA BIBLIOTHÈQUE (Salle A4.084)

C'est la salle de travail/de lecture. Elle vous propose :

 Des documents spécialisés en français - dictionnaires et encyclopédies, grammaires et cahiers d'exercices, livrets de préparation aux examens DELF-DALF-TCF-TEF, guides de rédaction, livres sur la société française et la vie en France, œuvres de la littérature française (notamment beaucoup de textes en français facile niveaux *A1-A2-B1*), recueils de textes produits par les étudiants du DEFI, guides touristiques, documentation sur Lille et la région du Nord, bandes dessinées, DVD de films français, etc. **Vous aussi vous pouvez faire des suggestions d'achats.**

Tous les documents – sauf les documents audio et les DVD - sont en libre accès.

Conditions de prêt : 4 livres pour 15 jours (mais seulement 1 DVD et 2 documents DELF-DALF), renouvelable une fois. Le prêt est gratuit, l'inscription se fait sur présentation de la carte d'étudiant et après avoir rempli une fiche d'inscription. Pour les ouvrages exclus du prêt, il y a la possibilité de les sortir pour faire des photocopies (attention : il n'y a pas de photocopieuse sur place). Pour plus de détails, consulter le règlement intérieur affiché en salle.

 Un kiosque à journaux avec : *Le Monde* (grand quotidien national), *Télérama* (magazine culturel), *Courrier International* (sélection d'articles de la presse internationale), *Chorus* (actualité de la chanson française), *La Voix du Nord* et *Nord Éclair* (quotidiens régionaux).

🖨 Trois ordinateurs avec accès : à Internet, au catalogue et à toutes les ressources proposées par la Bibliothèque Universitaire Centrale (BUC) et par toutes les autres bibliothèques de l'Université.

🎧 Une chaîne hi-fi qui, dans un lieu calme et confortable, vous permet de vous distraire en écoutant la radio, chansons, textes sur cassette/CD ou exercices de compréhension orale (écoute avec casque).

La Bibliothèque est aussi un lieu d'échanges. Ponctuellement, diverses activités et manifestations y sont organisées : lecture(s) à haute voix, mini-débats, expositions des travaux d'étudiants, etc.

🗣 **Iwona** est à votre disposition pour répondre à vos questions, pour vous aider et vous conseiller dans votre travail et vos recherches, et aussi pour **parler** avec vous.


🕒 **Horaires d'ouverture** : ils sont définis au début de chaque semestre, en fonction des horaires de cours. Pour plus de détails, consulter les panneaux d'affichage.

Des visites guidées de la Bibliothèque sont organisées au début de chaque semestre, pour tous les étudiants du **DEFI**.

La Bibliothèque est un lieu de travail. Merci de respecter le règlement intérieur affiché dans cette salle.


LA MÉDIATHÈQUE (Salle A4.064)


C'est le labo-multimédia du **DEFI**. Il met à votre disposition une vingtaine d'ordinateurs et vous propose :


 Des modules/exercices en lien direct avec vos cours, particulièrement pour les niveaux A1, A2, B1.


Vous pouvez y travailler librement, à votre rythme. Un carnet de bord personnel vous permet un suivi individualisé de vos progrès, en liaison avec vos enseignants.

 Des documents sonores et vidéos pour vous entraîner en français

 Un accès libre à Internet, à la plate-forme de Lille3 et à un grand nombre de ressources en ligne proposées par le Centre des Ressources en Langues/CRL (sites Internet et exercices de français sélectionnés par les enseignants).

 Un matériel informatique/audio/vidéo dont vous pourriez avoir besoin dans vos cours (par exemple pour vos exposés).

 **Iwona** est là pour vous aider, vous guider et vous accompagner dans votre travail.

 **Horaires d'ouverture** : ils sont définis au début de chaque semestre, en fonction des horaires de cours. Des séances de 1h30 sont prévues pour chaque groupe des niveaux A1, A2, B1 et un accès à la carte est proposé aux niveaux B2, C1 et C2 (dans la limite des places disponibles et selon les heures d'ouverture de la salle). Pour plus de détails, consulter les panneaux d'affichage.

Des visites guidées de la Médiathèque et du CRL (*Centre de Ressources en Langues*) sont organisées au début de chaque semestre, pour tous les étudiants du **DEFI**.

La Médiathèque est un lieu de travail. Merci de respecter le règlement intérieur affiché dans cette salle.

RAPPEL : Par semestre et pour chaque niveau d'enseignement **15 heures** de travail à la Médiathèque et/ou au CRL **sont obligatoires**.

SERVICES À L'ÉTUDIANT	
Ligne générale Lille 3 : 03.20.41.60.00 Accueil Galerie : 03.20.41.66.07 / 70.58	
MAISON DE L'ÉTUDIANT	
SCOLARITÉ DAEVU Accueil général étudiant 03.20.41.62.10 Service des Inscriptions 03.20.41.60.35 daevu@univ-lille3.fr Service des diplômes 03.20.41.62.38 daevu@univ-lille3.fr Bureau de la Vie Étudiante 03.20.41.70.96 daevu.vie-etudiante@univ-lille3.fr Relais Handicap 03.20.41.73.70 Hrelais.handicap@univ-lille3.fr Bureau d'accueil des étudiants Internationaux. 03.20.41.60.29 / 66.59 bai@univ-lille3.fr SANTÉ Centre de santé de l'étudiant 03 20 19 02 70	SUAIO BAIP Service d'Accueil, d'Information et d'Orientation (SUAIO) 03.20.41.62.46 sio@univ-lille3.fr Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle (BAIP) 03.20.41.63.43 baip@univ-lille3.fr INTERNATIONAL Service des Relations Internationales <i>Étudiants arrivants</i> : 03 20 41 66 67 / 63 92 incoming@univ-lille3.fr <i>Étudiants partants</i> : 03 20 41 63 91 / 63 41 erasmus@univ-lille3.fr Dépt. d'Enseignement du Français pour les étudiants de l'International (DEFI) 03.20.41.63.83 defi@univ-lille3.fr

BÂTIMENT F		BÂTIMENT A (Entrée face parking Kino)
ÉTUDES DOCTORALES École doctorale Régionale SHS 03.20.41.62.12 sec-edshs@pres-ulnf.fr		FORMATION TOUT AU LONG DE LA VIE Service de Validation des Acquis et de l'expérience professionnelle (SUVAC) 03.20.41.72.72 suvac@univ-lille3.fr Service de Formation Continue et d'Éducation Permanente (FCEP) 03.20.41.72.72 fcep@univ-lille3.fr Service d'Enseignement à distance (SEAD) 03.20.41.62.28 sead@univ-lille3.fr
BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE SCD - Bibliothèque Universitaire centrale 03.20.41.70.00 scd.accueil@univ-lille3.fr		
HALL BÂTIMENT A		
Action Culture 03.20.41.60.25 action-culture@univ-lille3.fr	SUAPS (sports) 03.20.41.62.69 suaps@univ-lille3.fr	



LE SPORT À LILLE 3

Le service Universitaire des Activités Physiques et Sportives vous propose de nombreuses activités. **(SUAPS – Hall du bâtiment A)**

Nous vous invitons à vous inscrire rapidement dans les groupes.

Les activités sportives vous permettent de rencontrer des étudiants francophones.

Pour plus d'information : <http://www.univ-lille3.fr/fr/campus/sport-et-sante/sport-suaps/>

PRÉVENTION DU HARCÈLEMENT SEXUEL

L'université, lieu de formation et de recherche, se doit de respecter et de faire respecter les droits de ses personnels et de ses usagers et de s'assurer que les relations professionnelles et pédagogiques se déroulent dans le respect et la dignité de chacun-e.

La création de la Cevihs marque l'engagement de l'université dans la promotion d'un environnement exempt de discrimination et de violence, et réaffirme les principes d'égalité auxquels l'université est attachée. La « Cellule de Veille et d'Information sur le Harcèlement Sexuel (CEVIHS), prévention des comportements abusifs » a été créée à l'université Charles de Gaulle Lille 3, en application des recommandations de la note ministérielle du 21 octobre 2005.

Une représentation de la diversité de la communauté universitaire

La CEVIHS est composée de 15 à 20 membres représentatifs de la diversité de la communauté universitaire, nommés par le président de l'université sur proposition de la chargée de mission pour un mandat de deux ans (un an pour les étudiants) renouvelable. La cellule peut, en outre, faire appel aux compétences d'experts choisis en fonction des questions à traiter. La coordination des travaux de la CEVIHS qui peut, en outre, faire appel aux compétences d'experts choisis en fonction des questions à traiter, est assurée par le ou la responsable de la cellule. **Des missions de prévention et d'accompagnement**

La CEVIHS n'est pas une instance disciplinaire. A ce titre, elle n'instruit pas les dossiers « à charge » ou « à décharge » mais informe et conseille la victime déclarée de harcèlement sexuel dans ses démarches personnelles de prise en charge adaptée et/ou de poursuites à l'encontre de l'auteur présumé des faits.

Son rôle est :

de diffuser les informations relatives au harcèlement sexuel, notamment sur les droits, démarches et recours, par tous moyens à sa disposition ;
d'être un lieu d'écoute, d'aide et d'orientation des membres de la communauté universitaire, victimes ou témoins d'actes de harcèlement sexuel ;
d'agir de manière à dissuader l'apparition ou la persistance des comportements abusifs ;
de faire toutes propositions au conseil d'administration de l'université ayant rapport à la prévention des comportements abusifs entrant dans son champ de compétences.

Une garantie de confidentialité et d'objectivité

Conformément à l'article 3 du règlement intérieur, les membres de la cellule se sont engagés à respecter les règles déontologiques de la charte qu'ils ont signée, et à suivre une formation.

Nathalie Coulon, *Coordinatrice de la Cevihs*

Pour un conseil, une information, une demande d'aide,

cevihs@univ-lille3.fr ou **06 42 03 51 03**

www.univ-lille3.fr/fr/cellule-harcèlement-sexuel